

6. Etiquetas

Esta opción permite la liberación de etiquetas que por algún error del sistema o falla en el navegador no se asignaron correctamente a una unidad académica o departamento dentro del sistema (ver Fig. 1).



Fig. 1 Menú de etiquetas

6.1 Liberar etiquetas

Esta opción permite recuperar las etiquetas que se hayan perdido al haber cerrado sesión o la ventana en alguna alta de resguardo (ver Fig. 2).

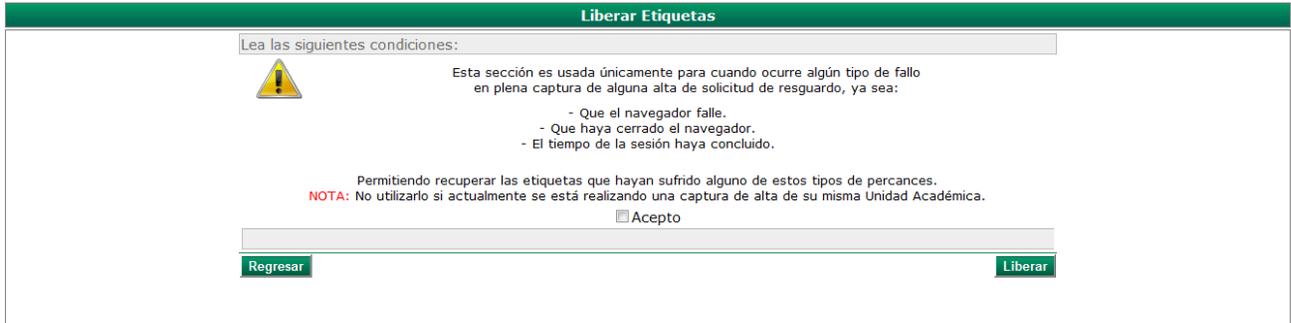
La ventana "Liberar Etiquetas" tiene un encabezado verde. El contenido principal incluye un ícono de advertencia (triángulo amarillo con un signo de exclamación) a la izquierda de un texto explicativo: "Esta sección es usada únicamente para cuando ocurre algún tipo de fallo en plena captura de alguna alta de solicitud de resguardo, ya sea: - Que el navegador falle. - Que haya cerrado el navegador. - El tiempo de la sesión haya concluido." Debajo de esto, se indica: "Permitiendo recuperar las etiquetas que hayan sufrido alguno de estos tipos de percances. NOTA: No utilizarlo si actualmente se está realizando una captura de alta de su misma Unidad Académica." Hay un campo de entrada con un ícono de casilla de verificación y el texto "Acepto". Al final de la ventana, hay dos botones: "Regresar" a la izquierda y "Liberar" a la derecha.

Fig. 2 Ventana de liberar etiquetas pérdidas

Elementos de la información de liberación de etiquetas

Acepto	Debe seleccionar esta opción para poder hacer la liberación de etiquetas perdidas.
Botón "Regresar"	Regresa al menú de etiquetas.
Botón "Liberar"	Libera las etiquetas perdidas por algún motivo de error en el alta de resguardo.

Para liberar las etiquetas deberá marcar el campo de selección Acepto y presionar el botón Liberar. Con esto, el sistema mostrará un mensaje de confirmación de liberación de las etiquetas (ver Fig. 3).

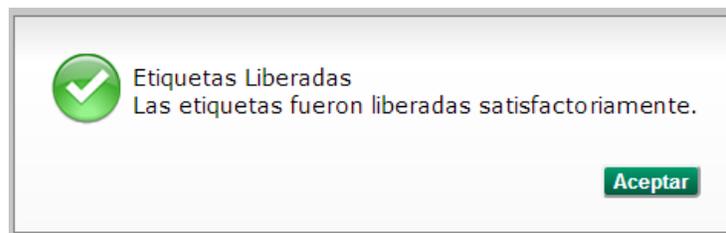


Fig. 3 Menú de etiquetas